



FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE DEI DIRIGENTI DEL SETTORE DEL TERZIARIO

COMUNICAZIONE 1/12 DEL 16 GENNAIO 2012

INVITO A PARTECIPARE ALLA COSTRUZIONE DI UNA BACHECA DI INIZIATIVE DI FORMAZIONE CONTINUA

1. PREMESSA

FONDIR è il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua dei dirigenti del terziario, istituito, a seguito dell'accordo interconfederale, da Confcommercio, Abi, Ania, Confetra e Manageritalia, Dircredito, Sinfub, Fidia.

FONDIR, nell'ambito delle proprie linee strategiche di programmazione formativa, promuove e finanzia Piani formativi secondo quanto previsto dall'art. 118 della legge 388 del 2000 e successive modificazioni ed integrazioni e nel rispetto di quanto previsto dal proprio Piano di Attività.

FONDIR opera a favore delle imprese, nonché dei relativi dirigenti, dei settori commercio-turismo-servizi, logistica-spedizioni-trasporto, creditizio-finanziario, assicurativo ed altri settori economici, in una logica di qualificazione professionale, sviluppo occupazionale e competitività imprenditoriale nel quadro delle politiche stabilite dai contratti collettivi di riferimento.

FONDIR con gli Avvisi 1/12 e 2/12 mette a disposizione delle imprese aderenti voucher formativi per il finanziamento di iniziative di Formazione Continua

- a) presenti sulla Bacheca FONDIR;
ovvero
- b) non presenti sulla Bacheca FONDIR ma scelte dalle imprese da altre proposte formative.

2. FINALITÀ DELLA BACHECA

Con la presente Comunicazione, FONDIR intende implementare la Bacheca di Formazione Continua, di cui alla lettera a) della premessa, composta di iniziative di formazione manageriale finanziabili attraverso voucher aziendali e rivolte ai dirigenti delle imprese che sono iscritte al Fondo.

La Bacheca è alimentata da iniziative proposte da enti e/o organismi individuati al paragrafo successivo.

Gli obiettivi della Bacheca sono:

- far conoscere, alle aziende iscritte al Fondo, offerte di formazione presenti sul territorio rivolte ai dirigenti;
- articolare l’offerta formativa per aree tematiche e tipologie di corsi;
- facilitare e incrementare la partecipazione dei dirigenti alle iniziative di formazione continua.

La presente Comunicazione si inserisce all’interno di una sperimentazione integrata caratterizzata dai seguenti strumenti operativi:

- Bacheca di offerta formativa che sarà disponibile on-line sul sito www.fondir.it;
- modalità per la richiesta di voucher da parte delle aziende che sono iscritte a FONDIR;
- servizio di assistenza tecnica per la presentazione della richiesta di voucher e per la rendicontazione dei costi.

La Bacheca sarà periodicamente aggiornata.

Si precisa che la partecipazione alla procedura prevista dalla presente Comunicazione, come pure l’eventuale inserimento dell’iniziativa proposta all’interno della Bacheca, non determina in alcun modo un diritto od un’aspettativa da parte dell’Ente proponente rispetto al finanziamento della proposta stessa.

3. SOGGETTI INVITATI A PRESENTARE PROPOSTE

Possono presentare iniziative da inserire nella Bacheca FONDIR gli enti o organismi di formazione che operano nel campo della formazione manageriale e dell’alta formazione, di seguito indicati:

- a) università e fondazioni universitarie;
- b) organismi di formazione accreditati per lo svolgimento di attività di formazione finanziata presso una delle Regioni italiane o delle Province Autonome;
- c) enti/organismi di formazione in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008 settore EA 37, rilasciata da un Organismo di Certificazione accreditato da un organismo aderente al European Accreditation in ambito MLA, oppure in possesso della certificazione EFMD (European Foundation for Management Development); solo nel caso di corsi di lingua, i soggetti erogatori dei corsi possono essere anche quelli accreditati presso strutture in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 settore EA 37 oppure accreditati presso università, pubbliche o private;
- d) strutture formative accreditate presso dipartimenti/strutture ministeriali nazionali.

Questi soggetti devono dimostrare di gestire ed erogare corsi di formazione e possedere propri Cataloghi di formazione continua rivolti a dirigenti e/o manager per gli anni 2010 e 2011.

Non è prevista in alcun modo la delega a terzi per lo svolgimento delle iniziative presentate a valere sulla presente Comunicazione.

4. CARATTERISTICHE DELLE INIZIATIVE PUBBLICABILI NELLA BACHECA

Nella Bacheca potranno essere inserite esclusivamente le seguenti tipologie formative:

- seminari (iniziative formative di approfondimento tematico);
- corsi (iniziative formative articolate su diversi argomenti specialistici);
- laboratori (iniziative di apprendimento guidato e assistito, ad esempio: outdoor training, animazione teatrale, altro).

Ogni iniziativa dovrà svolgersi improrogabilmente **entro 15 giorni**¹ dall'avvio delle attività formative.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE INIZIATIVE

Le proposte dovranno essere presentate *on-line* sul sito www.fondir.it a partire dal 1 marzo 2012.

Nell'apposita area dedicata alla creazione della Bacheca di offerta di formazione continua, la struttura che intende accreditare la propria iniziativa sulla Bacheca dovrà:

- provvedere alla registrazione;
- compilare on-line la scheda tecnica dell'iniziativa;
- inviare la documentazione richiesta al paragrafo 6.

FONDIR comunicherà con e-mail l'avvenuto invio telematico dell'iniziativa presentata e il codice assegnato.

La documentazione cartacea dovrà pervenire, pena l'inammissibilità della domanda, 15 giorni² prima dell'avvio delle attività formative, al seguente indirizzo:

FONDIR

Bacheca Formazione Continua

Piazza G. G. Belli, 2 - 00153 Roma

6. DOCUMENTAZIONE

I soggetti, interessati ad accreditarsi in Bacheca, previa compilazione on-line di almeno una iniziativa, dovranno presentare la seguente documentazione:

- A) domanda di ammissione a presentare iniziative sulla Bacheca FONDIR, firmata dal legale rappresentante, o persona da esso delegata³, autocertificata ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, secondo lo schema di cui all'*Allegato 1*;
- B) per enti o organismi di formazione, dichiarazione secondo lo schema all'*Allegato 2/A*;
- C) importazione telematica documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 3;
- D) copia dei cataloghi e/o corsi erogati nel biennio 2010-2011 e previsti nel 2012, rivolti a dirigenti e/o manager.

Dopo aver ottenuto l'accreditamento in Bacheca, i soggetti potranno inserire altre proposte formative, per tutta la durata della presente Comunicazione, ed ottenere la loro pubblicazione inviando al Fondo:

- domanda per l'ammissione di iniziative nella Bacheca (*Allegato 2*) accompagnata dalla copia del documento d'identità del Legale Rappresentante, o della persona da esso delegata⁴.

Sono già accreditate in Bacheca le strutture ammesse a presentare iniziative di formazione a valere sulla Comunicazione 1/10 e 1/11, se in possesso della documentazione, in corso di

¹ I 15 giorni sono da intendersi da calendario e sono comprensivi del giorno di avvio attività.

² I giorni sono da intendersi lavorativi.

³ Se persona delegata, allegare apposita delega su carta semplice e la copia del documento d'identità della persona delegata e del delegante.

⁴ Se persona delegata, allegare apposita delega su carta semplice e la copia del documento d'identità della persona delegata e del delegante.

validità, attestante il mantenimento dei requisiti di cui al paragrafo 3. Tali soggetti, all'inserimento on-line della prima iniziativa, dovranno presentare la seguente documentazione:

1. domanda per l'ammissione di iniziative nella Bacheca (*Allegato 2*) accompagnata dalla copia del documento d'identità del Legale Rappresentante, o della persona da esso delegata⁵;
2. per enti o organismi di formazione, dichiarazione secondo lo schema all'*Allegato 2/A*;
3. importazione telematica documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 3.

Nel caso in cui la documentazione che attesta il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 3 (accreditamento/certificato di qualità) risulti scaduta al momento della presentazione dell'iniziativa, dovrà essere inviata al Fondo copia del rinnovo.

In caso di mancata attuazione degli adempimenti richiesti, FONDIR si riserva la facoltà di revocare l'ammissione alla Bacheca dell'ente/organismo di formazione.

Con la partecipazione alla presente procedura, i Soggetti proponenti dichiarano di riconoscere in capo al Fondo la facoltà di monitorare il mantenimento dei requisiti di cui al paragrafo 3 e la veridicità della documentazione sopra indicata, nonché la potestà di escludere dalla Bacheca quelle strutture che non garantiscono il mantenimento dei requisiti previsti dalle attestazioni richieste nella presente Comunicazione.

7. VALUTAZIONE DELLE INIZIATIVE PRESENTATE

FONDIR procede all'istruttoria delle domande presentate al Fondo e trasmette l'elenco delle strutture idonee al CdA, che ne delibera l'accreditamento sulla Bacheca on-line.

Saranno pubblicate sulla Bacheca tutte le iniziative presentate - purchè conformi alle tipologie indicate al precedente paragrafo 4 - che, sulla base delle informazioni acquisite, risultino garantire:

- corrispondenza tra l'iniziativa presentata per i dirigenti e l'effettiva esperienza dell'organismo, valutata anche attraverso i cataloghi dell'organismo stesso;
- congruenza dei contenuti delle singole iniziative rispetto al target cui l'offerta si rivolge e congruità dei costi;
- congruità del numero di partecipanti minimo/massimo previsto per edizione, rispetto agli obiettivi e alle metodologie didattiche;
- coerenza tra livello di esperienza dei docenti e obiettivi formativi / risultati attesi.

L'eventuale determinazione di non ammissibilità/esclusione dell'iniziativa proposta avverrà attraverso comunicazione motivata da parte di FONDIR, avverso la quale l'ente/organismo potrà presentare in forma scritta le proprie controdeduzioni al CdA, che provvederà ad esaminarle; nel caso in cui dette controdeduzioni dovessero risultare accolte, FONDIR inserirà l'ente/organismo e/o il corso proposto all'interno della Bacheca. Nel caso di rigetto FONDIR comunicherà al soggetto interessato le motivazioni di tale decisione.

Le strutture sono tenute a comunicare tempestivamente al Fondo ogni variazione rispetto a quanto dichiarato al momento della richiesta di ammissione alla Bacheca.

Le strutture accreditate, inoltre, sono tenute a informare il Fondo sulle modifiche apportate alle iniziative inserite, nonché sul loro eventuale annullamento, al fine di garantire l'aggiornamento puntuale dell'offerta formativa.

⁵ Se persona delegata, allegare apposita delega su carta semplice e la copia del documento d'identità della persona delegata e del delegante.

Il Soggetto erogatore dell'iniziativa si impegna ad avviarla, nei termini e modalità indicate nel formulario, qualora questa sia stata selezionata da un'impresa. In caso di annullamento ingiustificato dell'iniziativa già scelta, **FONDIR provvederà ad escludere la struttura dalla Bacheca per l'anno in corso.**

FONDIR si riserva la facoltà di non procedere all'inserimento nella Bacheca di strutture per le quali si ritenga necessario acquisire documentazione integrativa ovvero che siano state oggetto di procedimenti di revoca di attività e/o contributo da parte del Fondo, di altri Fondi per la formazione, ovvero di amministrazioni pubbliche.

La presente Comunicazione ha validità fino al **20 dicembre 2012** per iniziative fruibili entro e non oltre il 31 marzo 2013 ed è soggetta ad integrazioni ed aggiornamenti qualora si dimostrino necessari per la sua migliore attuazione e/o per rispondere a nuovi e diversi obiettivi e finalità.

Il Soggetto erogatore dell'iniziativa inserita in Bacheca dovrà mettere a disposizione di FONDIR la documentazione relativa all'iniziativa erogata, nonché garantire la verifica della qualità delle iniziative realizzate, secondo modalità e tempi stabiliti dal Fondo.

8. ALTRE INFORMAZIONI

Copia del presente Atto è anche disponibile on-line all'indirizzo www.fondir.it.

FONDIR potrà fornire assistenza per l'interpretazione del contenuto di questa Comunicazione attraverso posta elettronica all'indirizzo: bacheca@fondir.it.

Per problematiche di natura informatica è possibile inviare una e-mail a: assistenza@fondir.it.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, consolidato con la Legge 27 luglio 2004, n. 188 di conversione con modifiche decreto legge 24 giugno 2004 (Testo unico sulla privacy), nell'ambito della raccolta delle informazioni relative alle attività formative, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa. In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti, si può consultare il sito www.fondir.it.

Roma, 16 gennaio 2012

Il Presidente, *Dott. Alessandro Vecchiatti*